હાલ નક્કી થયેલ કિંમતના સ્ટેમ્પ પેપર પર કરવું — અનુમાન ન કરવું, અમને પૂછવું

નુકસાની બંધપત્ર

આ નુકસાની બંધપત્ર વડોદરા ખાતે તારીખ ______ / ______ / ૨૦______ ના રોજ કરવામાં આવે છે.

લખી આપનાર: ____, ઉંમર આશરે ______ વર્ષ, પુત્ર / પુત્રી / પત્ની ____, ધંધો ____________________, રહેવાસી ____, જેમને હવે પછી બંધપત્ર લખી આપનાર તરીકે ઓળખવામાં આવશે;

જેમની તરફેણમાં: ____, ઓફિસ ____, જેમને હવે પછી બંધપત્ર લેનાર તરીકે ઓળખવામાં આવશે.

જ્યારે કે

૧. બંધપત્ર લખી આપનારે બંધપત્ર લેનારને ____ કરવા વિનંતી કરેલ છે (ડુપ્લિકેટ ઈશ્યુ કરવી, રકમ છૂટી કરવી, ટ્રાન્સફર કરવું વગેરે ચોક્કસ લખવું).

૨. બંધપત્ર લખી આપનારે કરેલ રજૂઆતો તથા નીચે આપેલ ખાતરી પર આધાર રાખીને બંધપત્ર લેનાર તે માટે સંમત થયેલ છે, અને તે વગર બંધપત્ર લેનાર સંમત થાત નહીં.

હવે આ બંધપત્રથી નક્કી થાય છે કે

૧. ઉપર જણાવેલ તથા સાથેના સોગંદનામા / અરજીમાં જણાવેલ હકીકતો સાચી અને ખરી છે તથા તેમાં કોઈ મહત્વની બાબત છુપાવવામાં આવી નથી, તેવું બંધપત્ર લખી આપનાર જણાવે છે.

૨. ઉપરોક્ત વિનંતી અન્વયે કાર્યવાહી કરવાના કારણે બંધપત્ર લેનારને થનાર તમામ નુકસાન, ખર્ચ, દાવો, માંગણી તથા કાર્યવાહી સામે બંધપત્ર લખી આપનાર તેમને નુકસાનમુક્ત રાખવાની ખાતરી આપે છે.

૩. જો મૂળ દસ્તાવેજ કે સાચી હકીકત ભવિષ્યમાં જાણવા મળે તો બંધપત્ર લખી આપનારે તાત્કાલિક બંધપત્ર લેનારને જાણ કરવાની રહેશે તથા મૂળ દસ્તાવેજનો કોઇ ઉપયોગ કર્યા વગર તે સોંપી દેવાનો રહેશે.

૪. આ ખાતરી ઉપર જણાવેલ વ્યવહાર પૂરતી મર્યાદિત છે અને તે અંગે બંધપત્ર લેનાર સામે કોઈ દાવો થઈ શકે ત્યાં સુધી અમલમાં રહેશે.

૫. આ ખાતરી બંધપત્ર લખી આપનારના વારસદારો તથા કાયદેસર પ્રતિનિધિઓને બંધનકર્તા રહેશે.

૬. આ બંધપત્ર અંગેના કોઈ પણ વિવાદ માટે વડોદરાની અદાલતોને ન્યાયક્ષેત્ર રહેશે.

ઉપર જણાવેલ તારીખે બંધપત્ર લખી આપનારે આ બંધપત્ર પર સહી કરેલ છે.

____

બંધપત્ર લખી આપનારની સહી

સાક્ષીઓ

૧. નામ: ______________________ સહી: ______________________

સરનામું: ____

૨. નામ: ______________________ સહી: ______________________

સરનામું: ____

આ નમૂનો હરસિદ્ધિ સર્વિસીસ, વડોદરા દ્વારા સામાન્ય માહિતી તરીકે વિનામૂલ્યે આપવામાં આવે છે. આ શરૂઆતનો નમૂનો છે, કાનૂની સલાહ નથી, અને તે તમારી ચોક્કસ પરિસ્થિતિ માટે તૈયાર કરાયેલ નથી. ઉપયોગ કરતાં પહેલાં તે હાલ નક્કી થયેલ કિંમતના સ્ટેમ્પ પેપર પર કરવો પડશે, યોગ્ય પક્ષકારોની સહી કરાવવી પડશે, અને જરૂર પડ્યે નોટરી સમક્ષ સોગંદ લેવા પડશે કે સબ-રજિસ્ટ્રાર પાસે નોંધણી કરાવવી પડશે. અમારી પાસે લાવો — અમે એક જ મુલાકાતમાં તપાસી, સ્ટેમ્પ કરી અને નોટરી કરી આપીશું.